



JyväskyläDno-2025-931

KOY Jyväskylän Lääkäritalo L88* huoneiston osto

Valmistelija Minna Pakarinen, tilahallinnan asiantuntija, minna.pakarinen@jyvaskyla.fi

Taustaa

Työllisyyspalvelut siirtyivät valtiolta kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025 alkaen. Työllisyyspalveluiden tilat on järjestetty kaupungin omistamiin tiloihin Ki Oy Jyväskylän Lääkäritaloon osoitteeseen Hannikaisenkatu 11-13, 40100 Jyväskylä. Työntekijöitä valtiolta kaupungille siirtyi noin 165 henkilöä.

Jyväskylän kaupunki omistaa kokonaisuudessaan KOY Jyväskylän Lääkäritalon kerrokset 2-4, pois lukien 3. kerroksen tilat L88 ja L92. Kasvaneen työntekijämäärän vuoksi Jyväskylän kaupunki haluaa ostaa tilan L88 (osakkeet 3527-3592).

KOY Jyväskylän Lääkäritalo on valmistunut vuonna 1967. Isännöitsijätodistuksen mukainen L88 tilan pinta-ala on 95 m². Yhtiöjärjestyksen mukainen käyttötarkoitus on toimistotila.

Jyväskylän kaupunki, Tilapalvelu-liikelaitos on neuvotellut L88 tilan ostamisesta nykyisen omistajan kanssa. Tilaan kohdistuu 17.12.2024 laaditun isännöitsijätodistuksen mukaisesti kaksi lainaa. Ensimmäinen laina koskee julkisivusaneerausta, josta tilan lainaosuus on 17 355,40 €. Toinen laina koskee LVIS saneerausta, josta tilan lainaosuus on 17 755,51 €. Yhteensä L88 tilaan kohdistuu yhtiölainaa 35 111,11 €.

Velattomaksi kauppahinnaksi on sovittu 38 000 €.

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 69 § mukaan omaisuuden ostamisesta päättää liikelaitoksen johtaja, kun omaisuuden arvo on alle 200 000 euroa.

Päätös

Päätän ostaa KOY Jyväskylän Lääkäritalon L88 huoneiston hallintaan oikeuttavat osakkeet nro:t 3527-3592, 38 000 euron velattomalla kauppahinnalla.

Tiedoksi

Tilapalvelu-liikelaitoksen johtokunta, myyjä, KOY Jyväskylän Lääkäritalon hallitus, Tilapalvelu/Minna Pakarinen, Väinö Tuononen, Iina Autio, Satu Altén, Hanna Viljakainen, Aira Suuronen, Timo Tervo, Taija Viinikka

Allekirjoitus

Tuomas Kuronen, kiinteistöjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 24.2.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.



Muutoksenhakuviranomainen on Tilapalvelu-liikelaitoksen johtokunta.

* Päätökseen tehty 26.2.2025 hallintolain §51 ja §52 mukainen kirjoitusvirheen korjaus.

Alkuperäinen otsikko: KOY Jyväskylän Lääkäritalo L99 huoneiston osto

Korjattu otsikko: KOY Jyväskylän Lääkäritalo L88 huoneiston osto



Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki

PL 193

Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)

40101 Jyväskylä

kirjaamo@jyvaskyla.fi

Puhelin: 014 569 0888, faksi: 014 617 117

Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.